

청령海 부산

청렴조직문화 확산을 위한
2015. 청렴마일리지 운영계획

- 청렴한 조직문화 확산을 위한 -

2015년도 청렴마일리지 운영계획

청렴마일리지제 운영을 통하여 직원 개개인의 청렴에 대한 관심도 향상 및 능동적 참여 유도로 청렴한 조직문화를 조성코자 함.

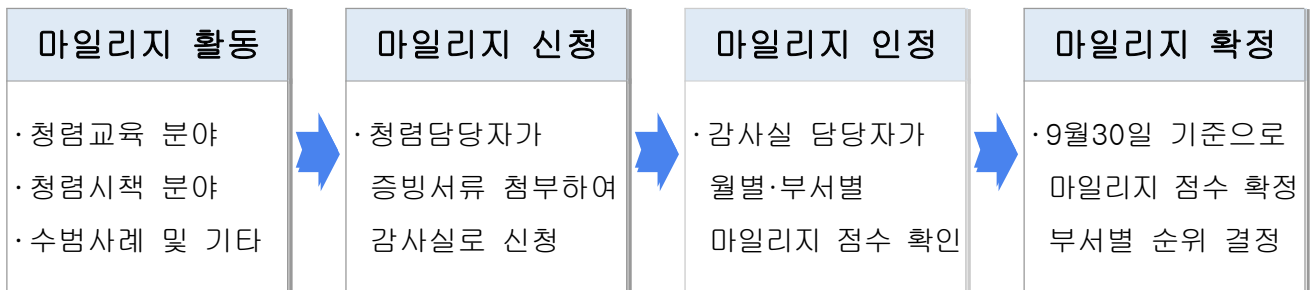
I. 추진방향 및 체계

1 추진방향



2 청렴마일리지 체계

○ 마일리지 운영 체계도



○ 마일리지 부여방법 : 부서별 신청주의 원칙 ▶ 신청서 【붙임 2】

Ⅱ. 2014년도 청렴마일리지 운영 실적

□ 운영 개요

- 기 간 : 2013. 10. 1. ~ 2014. 9. 30.
- 대 상 : 일반직 및 업무직 직원
- 운영방법 : 가·감점 항목에 따른 개인별·부서별 마일리지 적립
 - ▷ 적립항목 : 총26개 항목(가점 항목 16, 감점 항목 10)
- 인센티브 : 올해의 청렴공단인 및 적립우수자 선정 포상

□ 운영 결과

순 위	우 수 직 원			
	부 서	직 급	성 명	점수
1	□□□□파트	기계△급	○○○	141
2	□□□□파트	전산△급	○○○	137
3	□□□□파트	토목△급	○○○	134
4	□□□□파트	장례지도△급	○○○	130
5	□□□□사업소	업무△급	○○○	122
6	□□□□파트	업무△급	○○○	119

순 위	우 수 부 서	
	부 서	평균점수
1	□□□□파트	103.41
2	□□□□파트	95.88
3	□□□□파트	93.73
4	□□□□사업소	87.42
5	□□□□사업소	85.93
6	□□□□파트	74.50

□ 결과 분석

- 마일리지제도 임직원의 적극적인 참여로 청렴한 조직문화 확산
- 청탁등록센터 등을 통한 내부직원 자진신고 등 긍정적 성과 창출
- 「Clean BISCO 공모전」 및 공단 페이스북(Clean BISCO)의 활성화 필요
- 전년대비 부서별 순위가 10단계 이상 하락한 부서 지속적인 관심 필요

□ 개선 방향

- 청렴정책실무반 회의 시 타 평가와 중복되는 지표 조정의견 반영
- 국민권익위원회의 청렴시책 평가와 연동될 수 있도록 기준 조정
- 반부패·청렴교육 이수 과열에 따른 인정한도 조정 등

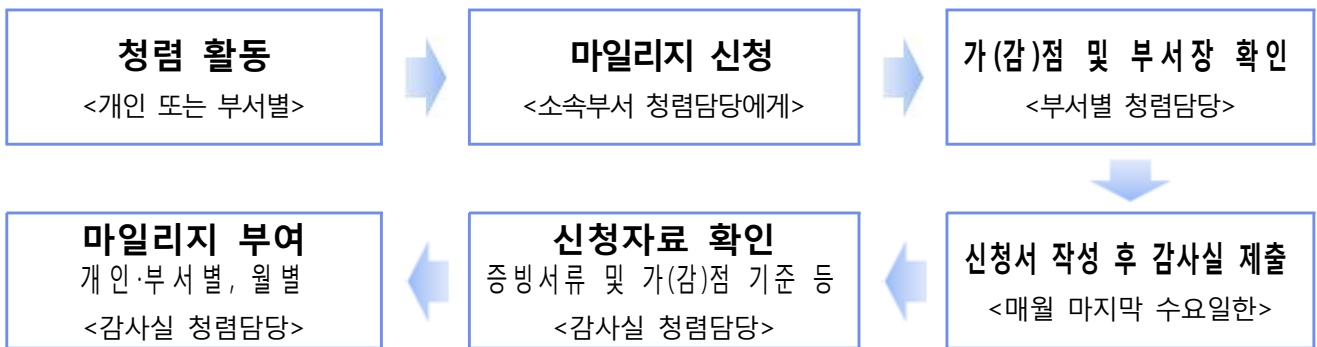
Ⅲ. 2015년도 청렴마일리지 운영 계획

□ 운영 개요

- 기 간 : 2014. 10. 1. ~ 2015. 9. 30.
- 대 상 : 일반직 및 업무직 직원(27개 팀·사업소)
- 운영방법 : 직원들의 청렴활동 실적에 따라 소정의 가·감점항목 점수를 개인별·부서별 마일리지 적립
 - ▷ 부서별 마일리지는 근무부서를 기준으로 총합계를 현원수로 나눈 값 적용
 - ▷ 마일리지 실적 및 부서 인원 기준은 적립 당시 근무부서 적용
 - ▷ 부서별 신청에 따른 마일리지 적립(감사실에서 일괄 ERP 등록)
- 적립항목 : 총25개 항목(가점 15, 감점 10) ☞ 세부지표 : 붙임 참조
 - ▷ 가점항목 : 행동강령 위반행위 신고, 반부패·청렴관련 홍보 등
 - ▷ 감점항목 : 공직생애주기별 교육 미이수, 복무점검 적발 등
- 인센티브 : 올해의 청렴공단인 및 적립우수자 선정 포상
 - ※ 청렴시책 평가시 부서평가 지표로 청렴마일리지 반영

□ 세부 운영 방법

- 마일리지 신청 흐름도



【청렴마일리지 제도 도입】

- 도입근거 : 국민권익위원회 반부패·청렴정책 추진지침(2010. 1.)
- 제도 도입 및 시범운영 : 2012. 10. 1. ~ 12. 31.(3개월)

□ 마일리지 가(감)점 항목 선정 기준

- 부패방지 및 청렴도 향상과 관련 있는 활동
- 특정부서만 해당되는 분야는 지표 선정에서 제외
- 직무수행 활동은 제외, 별도의 관심과 노력이 요구되는 활동
- 활동실적에 대한 계량화 및 평가가 가능한 항목 선정

□ 마일리지 주요내용

가점 부여 항목

■ 행동강령분야

- 행동강령 위반행위 신고
- 행동강령 상 청탁 등 거절
- 행동강령 상 금품 등 반환 등

■ 청렴교육분야

- 반부패 및 청렴교육 이수
- 반부패·청렴관련 회의 및 워크숍 참석
- '청렴의 날' 운영

■ 청렴시책분야

- 자유적 제도개선 과제
- 사규부패영향평가(중요 부패유발요인 제거)
- 반부패·청렴관련 언론보도
- 전사적 경진대회 참여 실적

■ 수범사례 및 기타분야

- 각종 감사 및 감찰 수범사례
- 반부패 및 청렴관련 포상실적
- 반부패 및 청렴관련 홍보실적

■ 고객만족분야

- 전년도 가점기준 삭제

감점 부여 항목

■ 행동강령분야

- 각종 비위행위에 따른 징계 등 처분
- 행동강령 위반 허위신고
- 외부강의 및 회의 등 미신고

■ 청렴교육분야

- 반부패·청렴교육 미이수
- 공직생애주기별 교육 미이수
- 비위공직자 청렴교육 미이수

■ 청렴시책분야

- 반부패 및 청렴관련 언론보도(신문 및 방송)를 통한 공단 청렴 이미지 훼손 사항

■ 수범사례 및 기타분야

- 공직기강 확립을 위한 내·외부 복무 점검시 적발
- 청렴마일리지 허위신청 등

■ 고객만족분야

- 불친절 직원에 대한 감점 전년동일 유지

IV. 청렴 마일리지 포상 계획

우수직원 및 부서 포상

- 포상시기 : 2015. 12월(연말 포상 시)
 - 대 상 : 마일리지 적립 우수자 및 우수부서
 - 포상내역 : 표창 및 포상금 지급
 - ▷ 청렴공단인(최고 득점자) : 1명(이사장 표창 및 포상 500천원)
 - ▷ 청렴마일리지 적립 우수자 : 5명 내외(포상 500천원-상위 2% 내외)
- ※ 단, 청렴공단인의 경우 전년도 수상 직원은 연속하여 수상 할 수 없으며, 이 경우 차순위자 포상(연속 1위자는 별도 포상금 지급)

예산 사항

- 소요예산 : 1,000천원
- 예산과목 : 대행사업비, 포상금(청렴직원 인센티브포상금)

V. 행정 사항

2015년 청렴마일리지 적립 우수자 표창 총무인사팀

- 청렴공단인 표창 계획은 2015년 이사장 포상 운영계획에 반영

시 행 일 : 2014. 10. 1.부

- 2014. 10. 1.부터 변경된 청렴마일리지 가(감)점 기준 적용

- 붙임 1. 청렴마일리지 가점기준 및 감점기준표 각1부
2. 청렴마일리지 신청서 1부. 끝.

청렴마일리지 가점기준 및 감점기준

< 마일리지 가점 기준 >

분 야	평가항목	세부지표	배 점
행동강령 분 야	① 행동강령 위반행위 신고	금품 등 수수(행동강령 15조) 기타 위반행위 신고 ※ 허위신고 엄중 처벌	50점 20점
	② 행동강령 상 청탁 등 거절 (청탁등록시스템 활용)	신고센터, 전화, E-mail상담 방문상담	5점 10점
	③ 행동강령 상 금품 등 반환 (클린신고센터 활용)	반환신고 건수	20점/건 5점/건
청렴교육 분 야	④ 반부패·청렴교육 이수 (사이버교육 포함)	참석시간(상시학습시간 인정기준) (사이버 연2회 한정) (자체교육 월1회/1시간 한정)	1점/시간
	⑤ 반부패·청렴 관련 회의 참석	참석횟수	3점/회
	⑥ SCLS 확인	자기주도학습 확인	1점/월
	⑦ '청렴의 날' 운영	월1회(사진상 확인된 참석자 한정)	1점
청렴시책 분 야	⑧ 자율적 제도개선 과제 (부패취약분야 개선)	채택(외부기관)/채택(공단)/제출 (※ 국민권익위원회 권고과제 제외)	50/20/10점
	⑨ 사규 부패영향평가	중요 부패유발요인 제거	10점
	⑩ 경진대회(전체) (표어·포스트·UCC·수기 등)	최우수, 우수, 참여	20/10/3점
	⑪ 반부패·청렴관련 언론보도	신문·방송 등	20점/건
수범사례 및 기타분야	⑫ 각종 감사감찰 수범사례	감사/감찰	감사 10점/건 감찰 5점/건
	⑬ 반부패·청렴관련 포상실적	외부기관 포상/공단 포상	20/10점
	⑭ 공단 Clean BISCO 활동	게시글 등록(1점/1월 2개이상) 게시글 댓글(1점/1월 5개이상)	1점한 1점한
	⑮ 반부패·청렴관련 홍보 등	홍보시책 참여, 기타 활동	2점 (연5회 이내)
고객만족 분 야	⑯ 감사의 글	온·오프라인 게재 등	삭제
	⑰ 전화친절도 조사	전체 평균점수 이상	

※ 2가지 항목 이상이 동시에 이루어지는 경우에는 배점이 큰 항목에 한정 부여
단일 건에 대해 부여대상 인원이 복수인 경우, 기여도에 따라 개인별로 분할 부여

〈 마일리지 감점 기준 〉

분 야	평가항목	세부지표	배 점
행동강령 분 야	① 각종 비위행위에 따른 징계 등 처분 (외부기관 범죄사실 통보, 음주운전, 행동강령위반 등) ※ 단순 업무추진 소홀 제외	중징계 확정시 경징계 확정시 훈계처분 주의처분	-50점 -30점 -20점 -10점
	② 행동강령 위반 허위 신고	금품 등 수수 허위 신고 기타 위반행위 허위 신고	-20점 -10점
	③ 외부강의·회의 등 신고	미신고(적발 후 신고)	-5점
청렴교육 분 야	④ 반부패·청렴교육 참석 (사이버교육 포함)	미참석 및 미이수	-2점
	⑤ 공직생애주기별 교육이수	미이수 (신규임용자 : 8시간 이상 3급 승진자 : 8시간 이상 2급이상 승진자 : 5시간 이상)	-5점
	⑥ 비위공직자 청렴교육	8시간 이상 (사이버 포함)	-5점
청렴시책 분 야	⑦ 반부패·청렴관련 언론보도 (공단 청렴 이미지 훼손)	신문·방송 등	-20점/건
수범사례 및 기타분야	⑧ 복무 점검 적발	훈계이상처분 주의처분 현지시정	-10점 -5점 -2점
	⑨ 청렴마일리지 허위신청	허위로 판명될 경우	-20점/건
고객만족 분 야	⑩ 불친절 직원	온·오프라인 게재 등 (감사실 현장확인 후 반영)	-5점/건

※ 금품·향응 수수 등에 관한 행동강령 위반 시 해당직원 및 사전인지하고도 신고하지 않은 부서장과 부서 직원은 마일리지 적립에 관계없이 0점 처리(부패·비리신고센터 활용)

2015년 ()월분 청렴마일리지 신청서

1. 마일리지 신청(예시) → Excel 파일로 작성(별첨)

소 속	성 명	평가분야	평가항목	마일리지 신청	비 고
○○○○팀	○○○	총 점		23점	
		청렴교육 분야	④ 청렴교육 이수	12	
		청렴시책 분야	⑩ 청렴경진대회	5	
		수범사례 및 기타 분야	⑭ Clean BISCO 활동	6	

2. 마일리지 신청 세부내용(구체적으로 작성)

평가항목 : 청렴교육 분야

○ 세부지표 : ④ 청렴교육 이수

직 급	성 명	교 육 명	교육기관	교육기간	인정시간
	○○○	제7기 공직가치	지방행정연수원	7.28.~8.24.	5
	○○○	제6기 사이버청렴교육	지방행정연수원	6.29.~7.26.	8

평가항목 : 청렴시책 활동분야

○ 세부지표 : ⑩ 청렴경진대회

- 2014. 1. 7.(금) 15:00 감사팀 주최 반부패 청렴특강 참석 3명(○○파트-○호)

▷ 참석자 : 행정5급 반부패, 행정6급 강청빈, 행정7급 김강직

평가항목 : 수범사례 및 기타 분야

○ 세부지표 : ⑭ Clean BISCO 활동

직 급	성 명	활 동	날 짜	게시글 제목	비 고
	○○○	게시물등록			
	○○○	게시물 댓글			

상기와 같이 청렴마일리지 부여를 신청합니다.

년 월 일

○○○○팀(소)장 (서명)

부산시설공단이사장 귀하